

الخطة التشغيلية لجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع لعام ٢٠٢٤م

يحتوي هذا الملف على الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٤م لجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع والتي تم وضعها بناء على الخطة الاستراتيجية الخمسية للجمعية ٢٠٢١ - ٢٠٢٥م

وتحتوي الخطة على الآتي:

- الرؤية والرسالة
- الأهداف الاستراتيجية
- الخطة التشغيلية
- الموازنة المالية

الرؤية:

نموذجاً ملهماً لحلّول إبداعية متكاملة لتنمية الشباب.

الرسالة:

احتضان وابتكار حلول إبداعية مؤثرة وقابلة للنمو والاستدامة لقضايا التنمية الشبابية في منطقة المدينة المنورة، بأسلوب الشراكة التكاملية مع القطاعات الثلاث، لصناعة أجيال شبابية واعية لاحتياجاتها، حريصة على تنمية ذاتها، جادة في تلبية تطلعاتها، وشريكة رئيسة في التنمية المجتمعية المحلية المستدامة.

الأهداف الاستراتيجية:

١. زيادة عدد المستفيدين من برامج وخدمات الجمعية
٢. تحقيق رضى المستفيدين
٣. حوكمة عمل الجمعية وفق معايير المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
٤. تحقيق الاستدامة المالية
٥. زيادة الإيرادات السنوية وتنويع مصادر الدخل
٦. تحقيق الريادة في التنمية الشبابية
٧. تحقيق التكامل من خلال الشراكات الفاعلة
٨. التميز والتنوع في البرامج والأنشطة
٩. سلامة العمليات المالية، والاستخدام الأمثل للإيرادات وضبط النفقات
١٠. بناء سمعة الجمعية (كفاءة التواصل الإعلامي والعلاقات العامة)
١١. نمو العضوية والتطوع
١٢. توفير بيئة عمل فاعلة
١٣. رفع كفاءة العاملين والمتطوعين

محتويات الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٤ م

١. البرامج والمشاريع.
٢. الاستدامة وتنمية الموارد المالية
٣. العلاقات العامة
٤. الإعلام
٥. التسويق
٦. البحث الاجتماعي
٧. تنمية الموارد البشرية
٨. التطوع
٩. التقنية والتصميم
١٠. المحاسبة
١١. التطوير الإداري

أولاً: البرامج والمشاريع: ١/ حاضنة الاستثمار الاجتماعي:

المسؤول: أ. أسماء الشنقيطي

المستهدف: الشباب من ٢٠ إلى ٣٥

البرنامج	البرنامج الفرعي	الهدف	المراحل	التكرار	التاريخ	العدد	التكلفة	الايراد	الشركاء	الملاحظات
مشتلي	مديني ترك	تأهيل الشباب على مهارات بيع الخضار والفواكه ودعمهم لفتح مشروع ترك لبيع الخضار	١-التأهيل في المجال	١	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤ /٣/٣٠	١٥	٤٥٠,٠٠٠	-	١. وزارة الزراعة ٢. نقوة نعناع ٣. منتجون ٤. بنك الزراعة	تفعيل برنامجين من ٣ برامج
	تربية النحل وإنتاج العسل	تأهيل الشباب وتشغيلهم في تربية النحل واستخراج العسل	٢- دعم المشاريع ٣- المتابعة والتقييم	١		١٥	٤٥٠,٠٠٠	-	١. جمعية النحالين ٢. وزارة الزراعة ٣. صندوق الزراعة	
	زراعة نباتات الزينة	تأهيل الشباب على زراعة نباتات الزينة وفتح مشاريعهم الخاصة		١		١٥	٥٠,٠٠٠	-	١. وزارة الزراعة ٢. صندوق الزراعة	
الارشاد السياحي	التعريف بألية الحصول على رخصة الإرشاد وضوابط ومتطلبات العمل في الإرشاد السياحي	التأهيل في مجال الارشاد السياحي للحصول على فرص عمل	١-التعريف بخطوات الحصول على رخصة الإرشاد السياحي. ٢-التوجيه والإرشاد	١	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤ /٣/٣٠	٣٠	١٠,٠٠٠	-	١-مؤسسة الأدلاء ٢-مرشدين متمكنين	
	اثراء المرشد السياحي		١-برنامج معالم المدينة ٢- التعامل مع الزوار ٣-مهارات التسويق	١		١٥	٥٠,٠٠٠	٧٠٠٠	١. وقف معالم ٢. مركز بحوث ودراسات المدينة	
الخدمات الفندقية	تأهيل موظف استقبال	تأهيل وتشغيل الشباب في الفندقية.	١-التدريب والتأهيل. ٢- لتشغيل. ٣- المتابعة والتقييم	١	٢٠٢٤/٩/١ ٢٠٢٤ /١٢/٣١	١٥	٥٠,٠٠٠	-	كلية السياحة جامعة مقرن	تفعيل أحد البرنامجين
	تأهيل مشرف تغذية									
مجتمع مهني	الباريسستا	التأهيل والتشغيل في مجال مهني متخصص. وتكوين مجتمعات تعلم	١-التدريب والتأهيل. ٢- التشغيل. ٣- المتابعة والتقييم	١	٢٠٢٣/٤/١ ٢٠٢٣ /٦/٣٠	٣٠	٥٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	١. المقاهي ٢. معهد المحترف ٣. المطاعم والفنادق	تفعيل برنامجين
	دورات مهنية									
	برنامج السلامة والصحة المهنية									
	شيف حلويات ومخبوزات									

أولاً: البرامج والمشاريع: ٢/ حاضنة التقنية والابتكار:

المسؤول: أ. أسماء الشنقيطي

المستهدف: الشباب من ٢٠ إلى ٣٥

البرنامج	البرنامج الفرعي	الهدف	المراحل	التكرار	التاريخ	العدد	التكلفة	الشركاء	الملاحظات
الحاضنة التقنية	تصميم المتاجر الالكترونية	تأهيل الشباب في المجال التقني وتوفير فرص عمل لهم	١-التأهيل ٢-التشغيل ٣-المتابعة والتقييم	١	٢٠٢٤/٤/١ ٢٠٢٤ /٦/٣٠	٣٠	٩٠,٠٠٠	١-جامعة مقرن ٢-التدريب التقني والمهني ٣-شركات تسويق	تفعيل برنامجين
	الأمن السيبراني								
	تحليل البيانات								
	التسويق الرقمي								
حاضنة الابتكار	هاكاثون الابتكار الاجتماعي (المشاريع التنموية)	مسابقة تهدف إلى تحديد المشكلات المجتمعية وابتكار الحلول وبناء المبادرات المجتمعية المبتكرة ذات الأثر.		١	٢٠٢٤/٧/١ ٢٠٢٤ /٩/٣٠	٢٥	٩٠,٠٠٠	١-مركز التنمية ٢-سالم بن محفوظ ٣-العنود الخيرية ٤-مؤسسة الملك خالد ٥-حاضنة خير المنورة ٦-صندوق دعم الجمعيات ٧-مجلس الجمعيات	
	مختبر الابتكار الاجتماعي	مناقشة مشكلات الشباب ووضع الحلول المبتكرة	لقاء ربع سنوي	٤	٢٠٢٣/١/١ /١٢/٣١ ٢٠٢٣	٢٥	٢٠,٠٠٠	١-حاضنة خير المنورة ٢-جمعية تكوين	

أولاً: البرامج والمشاريع: ٣/ برنامج التأهيل لسوق العمل:

المسؤول: أخصائي البرامج: أ. أسماء الشنقيطي

المستهدف: الشباب من ٢٠ إلى ٣٥

البرنامج	البرامج الفرعية	الهدف	المراحل	التكرار	التاريخ	العدد	التكلفة	الشركاء	الملاحظات
التأهيل لسوق العمل	التوجيه المهني "محاكاة"	ارشاد الشباب لاختيار المسار المهني المناسب وآلية الاستعداد لسوق العمل	اختبارات تحليلية ورش عمل جلسات ارشادية تدريب عملي لقاءات إثرائية	١	٢٠٢٤/٧/١ م ٢٠٢٤ /٩/٣٠	٣٠	٥٠,٠٠٠	مسك المهارات هدف متقن الجامعات منصة رواق	
	اختيار التخصص "مسار"	مساعدة الشباب لاختيار التخصص المناسب	-اختبارات تحليلية -برنامج تدريبي -لقاءات مع متخصصين -جلسات ارشادية	١		٣٠	٥٠,٠٠٠	مسك المهارات متقن مؤسسة بصمة إنجاز إدارة التعليم	
	ملتقى المهارات	تثقيف وتحفيز الشباب في التركيز على المهارات لاكتشافها واستثمارها.	أوراق عمل -اختبارات -عرض نماذج نجاح	١		٢٥٠	١٠,٠٠٠	مسك المهارات منصة متقن الجامعات منصة رواق	
	برامج التأهيل لسوق العمل	تأهيل الشباب لاكتشاف مهاراتهم واستثمارها	برنامج دال برنامج فرق ملتقى الاتقان	١		٦٠	٥,٠٠٠	متقن غرفة المدينة المنورة الضمان الاجتماعي	
	تأهيل مرشدين	تأهيل مرشدين من الشباب في الإرشاد والتوجيه الشخصي والمهني		١	٢٠٢٤ /٦ /١ م ٢٠٢٤/٦/٣٠	١٠	١٢٠,٠٠٠	متقن هدف وارف	
	ختام البرامج	إبراز جهود الجمعية في تنمية مجتمع المدينة	عرض الإنجازات وتكريم المشاركين والشركاء	١	م ٢٠٢٤/١/٣٠	١٠٠	١٠,٠٠٠	الشركاء في جميع البرامج	حفل ختام البرامج

أولاً: البرامج والمشاريع: ٤/ حاضنة ريادة الأعمال:

البرنامج	الهدف	وصف البرنامج	التكرار	المسؤول	التاريخ	المستهدف	العدد	التكلفة	الايراد	الملاحظات
منتجون	دعم ورعاية مشاريع الشباب	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد خطة المشروع • الزيارات الميدانية • التمويل وتحصيل الأقساط المستحقة. • المتابعة والتقييم 	شهريا	أ.عليا	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١١/٣٠	أصحاب المشاريع	٣٥	٤٠,٠٠٠ ٩٠٠,٠٠٠ تمويل	١٢,٥٠٠	
تطوير	تطوير المشاريع القائمة	<ul style="list-style-type: none"> • جلسات استشارية • المجتمع التفاعلي للمشاريع التخصصية • برامج تطويرية 	٥٠ ٤ ٦		٢٠٢٤/٠٢/١ ٢٠٢٤ /١١ /٣٠	أصحاب المشاريع	١٠٠	٨٠,٠٠٠	٥٠٠٠	
تسويق المشاريع	تسويق المشاريع وإبراز دور الجمعية في الدعم	<ul style="list-style-type: none"> • معرض منتجون. • بازار منتجون • توفير منافذ بيع • مسابقة المشروع المميز. 	١		٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣٠	أصحاب المشاريع	٥٠ مشروع	٨٠,٠٠٠	٥٠٠٠	
مبادرة	تفعيل الشراكة مع الجهات ذات العلاقة بتنفيذ برنامج مشترك لخدمة رواد الأعمال	<ul style="list-style-type: none"> • برنامج من فكرة الى مشروع (استقطاب المشاريع النوعية والمساهمة بإنضاجها مع الجهات ذات العلاقة). 	١		٢٠٢٤/٧/١ ٢٠٢٤ /٩ /٣٠	أصحاب المشاريع	١٥ مشروع	٣٠,٠٠٠	-	
ملهمون	نشر ثقافة العمل الحر بين الشباب	<ul style="list-style-type: none"> قصص مكتوبة قصص مصورة اللقاءات الحوارية الورشة التدريبية بودكاست 	٤٠ ١٠ ١٠ ١٠ ٦		٢٠٢٤ /١ /١ ٢٠٢٤ /١٢ /٣١	الشباب من ١٢ إلى ٣٥	٥٠٠	١٥٠,٠٠٠	-	الغرفة التجارية جامعة مقرن معاهد التدريب الثانويات استديو تصوير

ثانيا: تنمية الموارد المالية وتحقيق الاستدامة:

مسؤول تنمية الموارد المالية: د. ماهر خميس

الهدف	النشاط	وصف البرنامج	المسؤول	التاريخ	المستهدف	التكلفة	الإيراد	الملاحظات
تحقيق الاستدامة المالية وتوفير مصاريف البرامج والمصاريف التشغيلية	المحافظة على الأصول ورفع كفاءة استثمارها .	ترميم الملحق والبدروم وتشغيلها انهاء القضايا وتحصيل مبالغها تسجيل العقود وتحصيل الإيجارات تعديل صك الأرض تخصيص مقر للجمعية بمبنى نماء	مسؤول تنمية الموارد	٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	الأرض والمبنى	٥٠٠,٠٠٠	٦٠٠,٠٠٠	
	تملك وقف للجمعية واستثماره	استخراج تصريح وقف الجمعية وتشغيله	مجلس النظارة	٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	١	٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠	
	تنفيذ مشروع استثماري	تنفيذ مشروع عن طريق اسناد	مسؤول تنمية الموارد	٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	١	١٠٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	
	دعم صندوق دعم الجمعيات	التقديم المنح المتاحة في الصندوق.		٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٤ منح	-	٤٠٠,٠٠٠	
	رسوم البرامج	فرض رسوم رمزية على ٣ برامج		٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٣ برامج	-	٥٠,٠٠٠	
	المنح والرعايات	تسويق البرامج للمانحين والمنصات والشركات.		٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٤ برامج	٥,٠٠٠	٤٠٠,٠٠٠	
	تسويق الصدقة الالكترونية	تسويق الصدقة الإلكترونية على جميع مواقع التواصل والمنصات الالكترونية		٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٤ بنوك	٥,٠٠٠	٨٢٠,٠٠٠	
	تشغيل المتجر الالكتروني	استخراج تصريح المتجر وتشغيله		٢٠٢٣/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	١٠ منتجات	٢٠,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠	

ثالثا: العلاقات العامة:

المسؤول: أخصائي الاتصال المؤسسي: أ. أبرار الشنقيطي

النشاط	الهدف	وصف البرنامج	التاريخ	العدد	التكلفة	الإيراد	الملاحظات
برنامج التواصل	توطيد العلاقات مع أصحاب المصلحة	التواصل المستمر مع أصحاب المصلحة ومشاركتهم المناسبات المختلفة وإرسال الإعلانات والأخبار.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	الأعضاء العملاء والشركاء	-	-	
برنامج العضوية	زيادة عدد الأعضاء في الجمعية	إعداد برنامج للعضوية (مميزات . خصومات) التسويق والاستقطاب	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٤٠ عضو جديد	٢٠٠٠	١٥٠٠٠	
الزيارات الميدانية	توطيد العلاقات مع الشركاء والجهات ويحث مجالات التعاون	زيارات للجهات الحكومية والأهلية التي تلتقي مع أهداف الجمعية وتحديد مجالات التعاون. زيارات الأعضاء لتوطيد العلاقات، ومناقشة أهم التوصيات.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٣٠ زيارة	٣٠٠٠	-	
عقد الشراكات	تحقيق التكامل من خلال الشراكات	تجديد الشراكات الفاعلة والمحافظة عليها. عقد الشراكات الجديدة التي تحتاجها الجمعية مع الجهات الحكومية والخاصة.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/٣/٣٠	تجديد ٢ جديدة ١	١٠٠٠	-	
تنظيم الفعاليات والمشاركة	توطيد العلاقة بأصحاب المصلحة والتعريف بالجمعية	تنظيم الحفلات والفعاليات المشاركة في الفعاليات القائمة. تجهيز قوائم بأهم الشخصيات وتوجيه ودعوتهم للحضور.	٢٠٢٤ /٤ /١ ٢٠٢٤/٩/٣٠	تنظيم فعاليتين والمشاركة في ٢	٢٥,٠٠٠	-	المعايدة يوم الوطن
حفظ قواعد البيانات	جمع قواعد البيانات خاصة بالجمعية من جميع الأقسام.	قواعد البيانات للمستفيدين والجهات والأعضاء وكل من له علاقة بالجمعية.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/٣/٣١	١٠,٠٠٠	-	-	
تحديد موقع الجمعية بين الجهات المماثلة	الاستفادة من الجهات المشابهة في تجويد أعمال وخدمات الجمعية.	جمع المعلومات عن الجهات التي تتشارك مع الجمعية في أهدافها. ومقارنة خدمات الجمعية بخدماتها، لتطوير الخدمات	٢٠٢٤/٤/١ ٢٠٢٤/٤/٣٠	١٥	١٠٠٠	-	

رابعاً: الاعلام:

المسؤول: أخصائي الاتصال المؤسسي: أ. أبرار الشنقيطي

النشاط	الهدف	وصف البرنامج	التاريخ	العدد	التكلفة	الملاحظات
رصد برامج الجمعية إعلاميا	تحقيق الانتشار واستقطاب المستفيدين.	رصد البرامج على القنوات الإعلامية من الصحف، والمجلات، ووكالات الأنباء، وغيرها.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٢٠	٢٥,٠٠٠	
تفعيل حسابات الجمعية	الاعلام عن برامج الجمعية واخبارها واستقطاب المستفيدين وزيادة المتابعين	<ul style="list-style-type: none"> نشر إعلانات الجمعية واخبارها استطلاعات الرأي واستمارات التسجيل اثراء الحسابات بالمواد الإعلامية الجاذبة 	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٥ حسابات	٥٠٠٠	
الأيام العالمية	المشاركة في احياء الأيام العالمية	نشر البوستات وتنظيم الفعاليات لإحياء الأيام	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٢٥	٥٠٠٠	
التوثيق والنشر	التوثيق لكافة برامج وأنشطة الجمعية	توثيق البرامج والأنشطة بالتقارير والصور والفيديوهات ونشرها على منصات الجمعية	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	جميع البرامج	-	
تدشين هوية الجمعية	اختصار لاسم الجمعية وتحديث الهوية.	تدشين هوية الجمعية الجديدة	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ٠٤ / ٣٠	-	٣٥,٠٠٠	
اللقاءات الإعلامية	تحقيق الانتشار والتعريف بأنشطة الجمعية	٢ لقاء تلفزيوني ٢ لقاء إذاعي ١ تقرير تلفزيوني	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ١٢ / ٣١	٥	-	
الحملات الإعلامية	تحقيق الانتشار والتعريف بأنشطة وبرامج الجمعية.	تصميم وتنفيذ حملة متخصصة في مجال عمل الجمعية.	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ١٢ / ١	١	٢٠,٠٠٠	
استقطاب المشاهير والمؤثرين ايجابياً.	الترويج للجمعية وبرامجها.	الاستعانة بالمشاهير والمؤثرين ايجابياً في الترويج للجمعية وبرامجها.	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ١٢ / ١	٤	٢٠,٠٠٠	

خامسا: التسويق:

المسؤول: أخصائي الاتصال المؤسسي: أ. أبرار الشنقيطي

النشاط	الهدف	وصف البرنامج	المنفذ	التاريخ	العدد	التكلفة	الايراد	الملاحظات
المتجر الالكتروني	تسويق مشاريع الجمعية ومنتجات مشاريع الشباب	نشر وتسويق مشاريع الجمعية ومنتجات مشاريع الشباب عبر متجر (الالكتروني)	مؤسسة ZD	٢٠٢٤/٣/١م	١٠ منتجات		محسوبة ضمن خطة الموارد المالية	
حملات التسويق	تسويق برامج ومشاريع الجمعية لدى المتبرعين	عمل حملات تسويقية للآتي: • وقف الجمعية • العضوية	مؤسسة تسويق	٢٠٢٤/٤/١م	٢ حملات	٥٠,٠٠٠	٥٠٠,٠٠٠	
التسويق لحسابات الجمعية	زيادة عدد المتابعين	تغذية مواقع الجمعية بمواد جاذبة لزيادة صناعة محتوى جيد لتسويق برامج وأنشطة الجمعية	مؤسسة تشغيلية	٢٠٢٤/١/١م	١٠,٠٠٠ متابع		محسوبة في خطة الاعلام	
هدايا دعائية	التسويق للجمعية	طباعة شعار الجمعية على مجموعة هدايا: أقلام- ميداليات- أكواب- جداول أعمال ...	مسؤول الاتصال	٢٠٢٤/١/١م	٢٠٠	١٠,٠٠٠	-	

سادسا: البحث الاجتماعي:

مسؤول البحث الاجتماعي: أ.مريم الرفاعي

البرنامج	الهدف	وصف البرنامج	التكرار	التاريخ	المستهدف	العدد	التكلفة	الشركاء
تكوين اللجان	تكوين اللجان اللازمة لضبط عملية البحث وعملية المنح.	تكوين لجنة البحث داخليا تكوين لجنة المنح	٦ اجتماعات لكل لجنة	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤ /١٢/٣٠	-	٦	٢٠٠٠	-
خذ بيدي	مساعدة نزيلة السجن لإيجاد فرصة عمل تساعدها بعد انتهاء محكوميتها. شغل فراغها بالنافع. إعادة التوازن والثقة في حياتها.	تقديم الاستشارات التطويرية والجلسات الإرشادية عمل الدراسات لصاحبات المشاريع من النزليات تأهيل النزيلة مهنيا	١	٢٠٢٤/٤/١ ٢٠٢٤/٦/٣٠	نزليات السجون المتوقع الافراج عنهن	١٢	٥٠,٠٠٠	إدارة الامن العام جمعية كفو الضمان الاجتماعي
الشراكات	بناء شراكات مع جهات توفر فرص عمل لأصحاب الظروف الخاصة وعمل دراسة لحالات المشاريع التنموية للأسر ذوي الحالات الخاصة.	عمل شراكات جديدة تسهل وصول أموال الزكاة لمستفيديها خاصة أصحاب المشاريع من المستحقين.	٣	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/٤/٣١	-جهات موفرة للعمل -عمل دراسات جدوى	٣	١٠٠٠	جمعية التوحد مصنع كورنيز مؤسسة جنا
زيارات ميدانية	عمل البحث الميداني للمستفيدين.	توزيع الحالات على أعضاء اللجنة جمع التقارير ورصد الحالات وتقسيمها كتابة التوصيات النهائية واعتمادها.	شهريا	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/١٥	الضمانين ومن في حكمهم	٢٤	٣٠٠٠	
برامج تأهيلية	تأهيل الباحثين والمستفيدين.	برنامج تأهيل عضوات لجنة البحث برنامج مهارات الحياة للمستفيدين برامج التأهيل لسوق العمل.	٨	٢٠٢٤/٢/١ ٢٠٢٤/١١/٣١		٢٠	٢٥,٠٠٠	
فرص العمل	مساعدة المستفيدين وابنائهم على العمل	البحث عن فرص عمل للمستفيدين مساعدة أصحاب المشاريع في الحصول على منافذ بيع.	٥	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١١/٣١		٣٠	١٧,٠٠٠	
التعليم	مساعدة الأبناء على مواصلة التعليم	ترشيح الأبناء في الجامعات والمعاهد	١	٢٠٢٤/١١/٣١		٢٠	٢٠٠٠	
دعم المشاريع	تحقيق اكتفاء المستفيدين من عملهم	دعم ورعاية مشاريع المستفيدين	١			٢٠	٢٠٠,٠٠٠	
ايجار وفواتير	تخطي العقبات في طريق تنمية المستفيدين	السداد عن المتعثرين في سداد الإيجارات والخدمات قبل الحاقهم بالبرامج التنموية	٤	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١١/٣١		٤٠	٤٠٠,٠٠٠	

سابعا: الموارد البشرية:

مدير الشؤون الإدارية والمالية: أ. مريم الرفاعي

البرنامج	الهدف	وصف البرنامج	التاريخ	العدد	التكلفة	الملاحظات
برنامج التوظيف	سد احتياجات الجمعية من التوظيف حسب الهيكل	استقطاب الكفاءات لشغل الوظائف الشاغرة (تنمية موارد مالية، باحث اجتماعي، مدير مالي) وتسجيل ٣ موظفين بنظام التوظيف (مسوق، منسق موارد بشرية، مشرف خدمات)	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/٣/٣٠	٦ موظفين	٣٠٠,٠٠٠	
البرنامج التطويري	رفع كفاءة العاملين	حصر الجدارات المطلوبة لكل وظيفة تحليل واقع الموظفين وتحديد الفجوة والاحتياج التدريبي تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية	٢٠٢٤/٢/١ ٢٠٢٤/١١/٣٠	٢٠ برامج	٢٠,٠٠٠ □	فن التحدث حقوق وواجبات العاملين.
قياس رضى العاملين	تحقيق استدامة الموارد البشرية	برنامج يقيس مستوى رضى العاملين ويحدد مواطن عدم الرضى ووضع البرامج اللازمة للمعالجة.	٢٠٢٤/١/٢٨ ٢٠٢٤/٧/٣١	١ برنامج	١٠٠٠	
برنامج الحوافز	تشجيع العاملين	وضع برنامج متكامل للتحفيز بناء على الإنجاز وتقييم الأداء، واعتماده، وتفعيله.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/٣/٣٠	١ برنامج ٤ أنشطة	٢٠,٠٠٠	
تحسين بيئة العمل	ورفع كفاءة الأداء	تحسين بيئة العمل (قسم الرجال) اقامة أنشطة داخلية وخارجية بالتعاون مع قسم العلاقات العامة.	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣٠	٥ أنشطة	٢٠,٠٠٠	
تمهيد والتدريب التعاوني	سد احتياج الجمعية من الموارد البشرية المساعدة	الاستفادة من متدربي تمهيد والتدريب التعاوني في سد احتياج الجمعية من الموارد البشرية المساعدة	٢٠٢٤/١/١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٥ موظفين	٢,٠٠٠	

ثامنا: التطوع:

المسؤول: أخصائي التطوع: أ. رزان العوي

البرنامج	الهدف	وصف البرنامج	التكرار	التاريخ	المستهدف	التكلفة	الشركاء
تفعيل وحدة التطوع	تطوير أنظمة ونماذج التطوع	تحديث السياسات والإجراءات والنماذج والمطبوعات	١	١ / ١ / ٢٠٢٤م		١٠,٠٠٠	-
	تدشين وحدة التطوع	توثيق اعلامي على مواقع الجمعية		٣ / ٣٠ / ٢٠٢٤م			
تعزيز ثقافة العمل التطوعي	التوعية بأهمية العمل التطوعي	برنامج بالتطوع نحيا عن بعد	١	طوال العام	٣٠	١٥,٠٠٠	وزارة الشؤون البلدية وزارة الشؤون الإسلامية الادلاء
	التوعية بقيم ومهارات التطوع	برنامج العمل التطوعي أخلاقيات وقيم ومهارات	١		٢٥		
	صقل مهارات أبرز المتطوعين	دورة التطوع الابتكاري	١		١٥		
	توعية العاملين مع الزوار	الاحترافية في خدمة ضيوف الرحمن	١		٢٥		
		برنامج الحوار مع الحاج والمعتمر	١				
تأهيل فريق العمل	تأهيل فريق العمل على: تصميم الفرص والإشراف على المتطوعين.	برنامج عام موجز بكيفية احتواء المهارات وتسكينها في اماكنها وتطويرها	١	١ / ١ / ٢٠٢٤م ٣ / ٣٠ / ٢٠٢٤م	١٠	٢٠٠٠	
تحديد الاحتياج التطوعي	تحديد احتياج الجمعية من التطوع. تحديد احتياجات المتطوعين.	ورشة عمل تحديد احتياج الجمعية حضوريا وفورم استبانة حصر احتياجات المتطوعين	١	١ / ١ / ٢٠٢٤م ٣ / ٣٠ / ٢٠٢٤م	٥٠	١٠٠٠	
الشراكات	تفعيل التطوع وخدمة المتطوعين	شراكات تخدم الاستقطاب. شراكات تخدم البرامج شراكات تخدم المتطوعين	١	١ / ١ / ٢٠٢٤م ٣ / ٣٠ / ٢٠٢٤م	٤	١٠٠٠	الجهات الحكومية والخاصة والجمعيات والجامعات والفرق
تكوين فريق تطوعي	تكوين فريق تطوعي دائم	تجميع الفريق ومتابعة إجراءات الانضمام والتفعيل	١	١ / ٦ / ٢٠٢٤م ٣٠ / ٨ / ٢٠٢٤م	١	٢٠٠٠	
بناء فرص تطوعية واستقطاب المتطوعين	استقطاب المتطوعين لتغطية احتياجات الجمعية من الموارد البشرية المؤقتة	بناء فرص تطوعية تخصصية استقطاب المتطوعين وتسكينهم	مستمر	طوال العام	٢٥ فرصة ٤٠٠ متطوع	-	

فرص تطوعية تطبيقية	توفير فرص تطوعية تطبيقية عملية	فتح فرص تطوعية مهارية عملية في الجهات	مستمر	١ / ٧ / ٢٠٢٤ م ٣٠ / ٩ / ٢٠٢٤ م	٢٠	٢٠٠٠	الجهات الحكومية والخاصة
المبادرات التطوعية	تفعيل مبادرتين لتأهيل المتطوعين حسب احتياج الجهات	يرامج تأهيل تخصصي للمتطوعين في الجهات حسب احتياج تلك الجهات.	٢	١ / ٣ / ٢٠٢٤ م ٣٠ / ٦ / ٢٠٢٤ م	٢	١٠,٠٠٠	شؤون المسجد النبوي الأدياء
التوثيق الاعلامي	تفعيل نشره دورية موجزه. تفعيل حلقتين بودكاست متخصص	تصميم ونشر إنجازات التطوع تسجيل حلقتين بودكاست في التطوع	طوال العام	طوال العام	٤ نشرات ٢	٨٠٠٠	استديو تسجيل
جوائز التطوع	المشاركة في جائزة من جوائز التطوع	التقديم على جائزه من جوائز التطوع كفريق او جهة او مبادرة خلال العام	طوال العام	١ / ١ / ٢٠٢٤ ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٤	١	٥٠٠٠	
تكريم المتطوعين	تكريم المتطوعين خلال عام ٢٠٢٤ م	حفل تكريم المتطوعين خلال العام.	نهاية العام	ديسمبر ٢٠٢٤ م	١	١٠,٠٠٠	

تاسعاً/ المحاسبة المالية

الهدف	الأنشطة	المؤشرات	المستهدف	التاريخ	المسؤول
تحقيق السلامة المالية	تطبيق وتفعيل البرنامج المحاسبي	وجود نظام محاسبي الكتروني معتمد ومفعّل	نظام مفعّل	طوال العام	<input type="checkbox"/> المحاسب
	إعداد التقارير المالية الشهرية	وجود تقارير مالية شهرية معتمدة من المدير	١٢ تقرير	١٢ / ٣١ ، ١ / ٣١	<input type="checkbox"/> مساعد المحاسب
	إعداد التقارير الربعية	وجود تقارير ربعية معتمدة من المدير المالي والمحاسب القانوني	٤ تقارير	١٢ / ٣١ ، ٣ / ٣١	<input type="checkbox"/> المحاسب
	إعداد ميزانية ٢٠٢٣م	وجود تقرير مالي معتمد من المحاسب القانوني	١	٢٠٢٤ / ١ / ٣١	<input type="checkbox"/> المحاسب والمساعد
	إعداد الموازنة التقديرية ٢٠٢٤م	وجود موازنة معتمدة من الجمعية العمومية	١	٢٠٢٤ / ١ / ٣١	<input type="checkbox"/> المحاسب والمساعد
	تحقيق معايير الحوكمة في السلامة المالية	تطبيق المعايير على التقارير الربعية	٤	١٢ / ٣١ ، ٣ / ٣١	<input type="checkbox"/> المحاسب
	مراجعة اللوائح المالية وتفعيلها وتحديثها وفق متطلبات الوزارة	وجود لوائح مالية محدثة ومعتمدة	مراجعة	٢٠٢٤ / ٣ / ٣١	<input type="checkbox"/> المحاسب والمساعد
	استلام وتسليم الأموال بموجب المستندات المالية المعتمدة	توثيق المعاملات المالية بالمستندات الصحيحة المعتمدة	- <input type="checkbox"/>	١٢ / ٣١ ، ١ / ١	<input type="checkbox"/> المساعد
	العمل وفق النماذج المالية المعتمدة ومراجعتها وتحديثها	وجود نماذج محدثة ومعتمدة للمالية	مراجعة	٢٠٢٤ / ٣ / ٣١	<input type="checkbox"/> المحاسب والمساعد
	اعتماد نظام المشتريات بعد التعديل وإعادة تشكيل لجنة المشتريات.	وجود نظام مشتريات معتمد ومفعّل	المتابعة	٢٠٢٤ / ٢ / ٢٨	<input type="checkbox"/> المساعد
الاستخدام الأمثل للإيرادات والممتلكات وضبط النفقات	تحليل قوائم المصروفات وتحديد جوانب الهدر ووضع خطط المعالجة.	نسبة انخفاض النفقات التشغيلية	١٠ %	شهريا	<input type="checkbox"/> المساعد
	الاستفادة من برامج التوظيف في تحمل جزء من الرواتب	تغطية رواتب ٥٠ % من الموظفين من خلال برامج التوظيف	٩	٢٠٢٤ / ٦ / ٣٠	<input type="checkbox"/> المحاسب
	تأمين المواد وفق الاحتياج بسعر الجملة	نسبة انخفاض الهدر في المواد التشغيلية	١٠ %	١٢ / ٣١ ، ٣ / ٣١ <input type="checkbox"/>	المساعد
	تحقيق الاستفادة القصوى للمواد التشغيلية	نسبة التقيد بالموازنة السنوية التقديرية	٨٥ %	شهريا	المحاسب
	التقيد في المصروفات حسب بنود الموازنة والحد من المناقلات	تحديد بدائل المواد ذات التكلفة الأقل مع الحفاظ على الجودة.	٥ %	شهريا	<input type="checkbox"/> المساعد

عاشراً/ التقنية والتصميم: المسؤول: موظف التقنية والتصميم: أ.رزان المحمدي

م	الهدف العام	الأنشطة	التاريخ	المستهدف	التكلفة	الملاحظات
١	إعداد احتياج الجمعية من أعمال التقنية والتصميم	إخراج التقرير السنوي ٢٠٢٣ أدوبي	٢٠٢٤ /١/٣٠	١	٢٠,٠٠٠	
٢		إخراج مختصر التقرير ٢٠٢٣ م فيديو	٢٠٢٤/١١/٣٠	١		
٤		تصميم إعلانات البرامج والمشاريع والمناسبات والبوستات والبنرات والمنشورات على وسائل التواصل	٢٠٢٤ /١ /١	٢٠٠		
٥			٢٠٢٤/١٢/٣١			
٦		تصوير ومونتاج برامج ومشاريع الجمعية	٢٠٢٤ /١ /١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	٢٠		
٧		صيانة وتطوير أجهزة الجمعية	٢٠٢٤ /١ /١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	%٨٠		الاستعانة بتقني
٨		تشغيل موقع الجمعية داخليا وخارجيا واستكمال أدلة الحوكمة (منصة رافد)	٢٠٢٤ /١ /١ ٢٠٢٤/١٢/٣١	%٩٠		
١١		تحديث وتصميم النماذج والاستمارات	٢٠٢٤ /٢ /١ ٢٠٢٤/٩/٣٠	%١٠٠		
١٢		تصميم حملة في نشر القيم	٢٠٢٤ /٣ /١ ٢٠٢٤/٤/٣٠	٣٠ بوست		شهر رمضان
١٣		تصميم موشن تعريف للبرامج	٢٠٢٤ /٢ /١ ٢٠٢٤/١١/٣٠	١٠		
١٤		إخراج التقرير الربعي "انفوجرافيك"	٢٠٢٤ /٣ /٣٠ ٢٠٢٤/١٢/٣٠	٤		
١٥		رسم عمليات التقنية والتصميم	٢٠٢٤ /٣ /٣٠ ٢٠٢٤/١٢/٣٠	١٠		
١٦		تحديث فيديو إنجازات الجمعية والزكاة	٢٠٢٤/١١/٣٠	١		مؤسسة متخصصة
١٧		تحديث الملفات التسويقية	٢٠٢٤ /٣ /٣٠ ٢٠٢٤/١٢/٣٠	٨		
١٨			تقويم عام ٢٠٢٤م	٢٠٢٤/١/١		

حادي عشر: التطوير الإداري:

المسؤول: أ. مريم الرفاعي

البرنامج	الهدف	وصف البرنامج	التاريخ	العدد	التكلفة	الملاحظات
استطلاعات الرأي	تحديد الاحتياج	استبيانات قياس الاحتياج للبرامج والخدمات.	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ٦ / ٣٠	٥	١٠,٠٠٠	
البحوث والدراسات	تحديد احتياج السوق واحتياج الشباب	استكمال الدراسات وتحكيمها	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ٦ / ٣٠	٢	١٦٠,٠٠٠	
حصر المستفيدين وقياس الرضا	جمع قواعد البيانات وتحسين الخدمات	حفظ قواعد البيانات الكترونيا وعمل استبيانات قياس رضى المستفيدين	٢٠٢٤ / ١٠ / ١ ٢٠٢٤ / ١٢ / ٣٠	١	٢٠٠٠	
الانتماء	رصد أعمال الأقسام الكترونيا على النظام حفظ قواعد البيانات لجميع أصحاب المصلحة	رصد البيانات شهريا وتحديثها على نظام رافد وتفعيل دور المتطوعين والمتدربين لحفظ البيانات	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ٦ / ٣٠	-	٢٠٠٠	
اللجان	تكوين اللجان التي يحتاجها العمل ومتابعة تفعيلها	تكوين لجان: البحث- المنح- المشتريات والجرد	٢٠٢٤ / ١ / ١ ٢٠٢٤ / ٣ / ٣٠	٣	٣٠٠٠	
الحوكمة	الاستعداد لتقييم الحوكمة	استكمال متطلبات الحوكمة وتجهيز ملفات الحوكمة الكترونيا ونشرها	٢٠٢٤ / ٤ / ١ ٢٠٢٤ / ٦ / ٣٠	-	٣٠٠٠	
الجودة	تحقيق معيار الجودة حسب أحد البرامج المعتمدة	التسجيل في منحة التميز المؤسسي والتعاقد مع جهة مختصة	٢٠٢٤ / ٤ / ١ ٢٠٢٤ / ٦ / ٣٠	١	١٠٠٠٠	
الجوائز	التقديم على جائزة من الجوائز	رصد الجوائز المحلية في مجالات عمل الجمعية والتسجيل في إحداها	٢٠٢٤ / ٧ / ١ ٢٠٢٤ / ٩ / ٣٠	١	١٠٠٠٠	