



ثانياً: جداول الصلاحيات
١/ الصلاحيات المالية

م	الصلاحيات	يحضر	يوافق	يعتمد
١	تعيين مراقب حسابات خارجي	-	-	الوزارة
٢	الموازنة التقديرية والتدفقات النقدية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٣	اعتماد بند جديد في الموازنة العامة للجمعية	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
٤	الحسابات الختامية والميزانية العمومية للجمعية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
٥	التسويات المالية لسنوات سابقة للجمعية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٦	تحديد المصارف التي تتعامل معها الجمعية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٧	فتح حساب مصرفي وإقفال الحساب المصرفي	المدير التنفيذي	المشرف المالي	مجلس الإدارة
٨	تحريك الأموال من حساب مصرفي لآخر	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	المشرف المالي + الرئيس أو النائب
٩	اعتماد وظائف غير واردة في الموازنة	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
١٠	تعيين الموظف على مرتبة مالية أكبر من المقررة في سلم الرواتب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
١١	تحديد مكافأة وبدلات الموظفين المكلفين من أعمالهم الرسمية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
١٢	تعيين أو تسكين الموظف على راتب أعلى من أول مربوط للمرتبة	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٣	تحديد مكافأة الموظف المرتبط بدوام جزئي محدد	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٤	استثناء عدم الخصم من الراتب لشهر واحد فقط من المستفيد من السلف المالية	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٥	الصرف لبرنامج معتمد ضمن خطة الجمعية	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٦	الإيداع في البنوك ومتابعة الحسابات البنكية للجمعية	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٧	صرف رواتب واستحقاقات موظفي الجمعية	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٨	صرف سلف الموظفين	محاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
١٩	التوقيع على الشيكات والعهد والسداد البنكي ونماذج التحويل	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	المشرف المالي + الرئيس أو النائب
٢٠	تشكيل احتياطي للجمعية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
٢١	تسوية عجز أو فائض في جرد الصندوق	المحاسب	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
٢٢	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
٢٣	التصرف في أصول الجمعية بالشراء أو البيع	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية	الجمعية العمومية
٢٤	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام	الإدارة المعنية	رئيس الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
٢٥	شراء مواد أو خدمات نقداً	الإدارة المعنية	الإدارة المالية	المدير التنفيذي

١٥ من ١٢



جمعية أهلية لتنمية المجتمع

٢٦	اعتماد العقود والمشاريع إلى ١٠٠ ألف ريال	الإدارة المعنية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
٢٧	اعتماد العقود والمشاريع لأكثر من ١٠٠ ألف ريال	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
٢٨	شراء العقارات باسم الجمعية	لجنة الاستثمار	-	رئيس الجمعية
٢٩	استئجار العقارات باسم الجمعية	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
٣٠	تأجير العقارات لما دون ١٠٠,٠٠٠ ريال	رئيس العلاقات والموارد	-	المدير التنفيذي
٣١	تأجير العقارات لأكثر من ١٠٠,٠٠٠ ريال	رئيس العلاقات والموارد	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٣٢	استثمار أموال وأصول الجمعية	لجنة الاستثمار	رئيس الجمعية	الجمعية العمومية

٢/ الصلاحيات الإدارية

م	الصلاحيات	يحضر	يوافق	يعتمد
٣٣	الموازنة السنوية للتوظيف الجديد	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٣٤	التقرير السنوي للأداء الإستراتيجي للجمعية	المدير التنفيذي	-	مجلس الإدارة
٣٥	الترشح لعضوية مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	-	الجمعية العمومية
٣٦	التعيين أو الاستغناء عن خدمات أعضاء اللجنة التنفيذية	رئيس الجمعية	-	مجلس الإدارة
٣٧	(التعيين - الإقالة) المتعلقة بالمدير التنفيذي	مدير الخدمات المشتركة	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
٣٨	باقي الإجراءات الإدارية * المتعلقة بالمدير التنفيذي	مدير الخدمات المشتركة	اللجنة التنفيذية	مجلس الإدارة
٣٩	(التعيين - الإقالة) المتعلقة بباقي الموظفين	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٠	باقي الإجراءات الإدارية * المتعلقة بباقي الموظفين	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤١	إعداد عروض العمل وفق اللوائح وتوقيعها	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٢	الترقيات الوظيفية في المسعى الوظيفي	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٣	الاستثناء من متطلبات الترقية	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية
٤٤	تحديد وتغيير مواعيد الدوام في الجمعية	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٥	الحركة الشهرية للحضور والانصراف	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٦	الإيفاد إلى برامج التدريب الداخلية والمحلية والدولية	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٧	تشكيل اللجان التأديبية	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٤٨	التقارير الشهرية	مدراء الإدارات	-	المدير التنفيذي
٤٩	تقارير تقييم الأداء الوظيفي	المدير المباشر	-	المدير التنفيذي

* يقصد بباقي الإجراءات الإدارية (تقييم الأداء - المكافآت - البدلات - الترقيات - العلاوات - الجزاءات - التحقيق - الإجازات - العمل الإضافي - الحضور والانصراف - الغياب - التكليف - الانتداب - الاعارة).

٣/ الصلاحيات التنظيمية

م	الصلاحيات	يحضر	يوافق	يعتمد
٥٠	التعديل على النظام الأساسي للجمعية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
٥١	إعداد وتعديل استراتيجيات الجمعية	مدير الجودة والتخطيط	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٥٢	الخطة الاستراتيجية للجمعية	المدير التنفيذي	-	مجلس الإدارة
٥٣	إعداد الخطة التنفيذية والموازنة التقديرية السنوية للجمعية	مدير الجودة والتخطيط	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٥٤	التعديل في الخطة التنفيذية والموازنة التقديرية السنوية للجمعية بما لا يترتب عليه مبالغ مالية أو بما يترتب عليه مبالغ مالية مغطاة	مدراء الإدارات	-	المدير التنفيذي
٥٥	التعديل في الخطة التنفيذية والموازنة التقديرية السنوية للجمعية بما يترتب عليه مبالغ مالية غير مغطاة	مدراء الإدارات	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة

١٥ من ١٣

جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع

٧١٩٤ طريق الملك عبدالله الفرعي - العريض - وحدة رقم: (١) المدينة المنورة ٤٢٣١٤ - ٤٥٠٣٣ المملكة العربية السعودية ت: ٠١٤ ٨٣٨٤٧٤٤ ف: ٠١٤ ٨٣٦٠١٣٦

www.mcd.org.sa info@mcd.org.sa



جمعية أهلية لتنمية المجتمع

المدير التنفيذي	-	مدراء الإدارات	المنافلة من بند معتمد في خطة الجمعية فيه وفر إلى بند آخر بسقف ٣٠ %	٥٦
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدراء الإدارات	المنافلة من بند معتمد في خطة الجمعية فيه وفر إلى بند آخر لأكثر من ٣٠ %	٥٧
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير الجودة والتخطيط	التعديل على الهياكل التنظيمية للجمعية لمستوى الإدارات	٥٨
المدير التنفيذي	-	مدراء الإدارات	التعديل على الهياكل التنظيمية للجمعية لمستوى الأقسام	٥٩
المدير التنفيذي	مدير الجودة والتخطيط	مدير الخدمات المشتركة	التعديل على التوصيف الوظيفي لوظيفة معتمدة	٦٠
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	-	التعديل على لائحة الصلاحيات	٦١
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير الخدمات المشتركة	التعديل على سلم الرواتب والبدلات	٦٢
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير الخدمات المشتركة	التعديل على اللائحة المالية والمحاسبية	٦٣
المدير التنفيذي	-	مدير الخدمات المشتركة	إعداد وتعديل اللائحة الإجرائية ودليل السياسات	٦٤
مجلس الإدارة	-	نائب الرئيس	تشكيل اللجان والهيئات والمجالس الاستشارية للجمعية	٦٥
الجمعية العمومية	-	مجلس الإدارة	الاندماج مع مؤسسات أخرى	٦٦
الجمعية العمومية	-	مجلس الإدارة	حل الجمعية وتصفيها وتعيين المصفي وتحديد أتعابه	٦٧

٤/ الصلاحيات القانونية

م	الصلاحية	يحضر	يوافق	يعتمد
٦٨	إقامة دعاوى باسم الجمعية	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٦٩	إجراء المصالحات والتنازلات الخارجية باسم الجمعية	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي
٧٠	تمثيل الجمعية في الدعاوى القضائية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٧١	تمثيل الجمعية أمام الجهات الرسمية والخدمية	مدير الخدمات المشتركة	-	المدير التنفيذي

٥/ الصلاحيات المتعلقة بالقطاعات

م	الصلاحية	يحضر	يوافق	يعتمد
٧٢	فتح فروع جديدة للجمعية	المدير التنفيذي	-	مجلس الإدارة
٧٣	فتح نوادي شبابية جديدة	مدير البرامج والمشاريع	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٧٤	فتح فروع تربية جديدة	مدير البرامج والمشاريع	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
٧٥	إعداد الخطة التنفيذية والموازنة التقديرية السنوية للبرامج	مدير البرامج والمشاريع	-	المدير التنفيذي

٦/ الصلاحيات الإعلامية والمخاطبات

م	الصلاحية	يحضر	يوافق	يعتمد
٧٦	مخاطبة المقام السامي وولي العهد	المدير التنفيذي	رئيس الجمعية	الوزارة
٧٧	مخاطبة أصحاب السمو الملكي والمعالى والوزارات الحكومية	المدير التنفيذي	-	رئيس الجمعية
٧٨	مخاطبة الجهات الحكومية وغير الحكومية داخل المنطقة	-	-	المدير التنفيذي
٧٩	الاشتراك في المعارض والملتقيات الخارجية	مدير العلاقات العامة	-	المدير التنفيذي
٨٠	الإعلان عن الوظائف الشاغرة في الجمعية	الإدارة المعنية	مدير الخدمات المشتركة	المدير التنفيذي
٨١	نشر أو إذاعة أي مادة عن الجمعية أو برامجها في وسائل الإعلام	مدير الإعلام	-	المدير التنفيذي
٨٢	نشر أو إذاعة أي مادة عن الجمعية أو برامجها في الموقع أو صفحات الجمعية أو قنوات الإعلام الجديد	مدير الإعلام	-	المدير التنفيذي

١٥ من ١٤

جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع

٧١٩٤ طريق الملك عبدالله الفرعي - العريض - وحدة رقم: (١) المدينة المنورة ٤٢٣١٤ - ٤٥٠٣٣ المملكة العربية السعودية ت: ٠١٤ ٨٣٦٨٧٤٤ ف: ٠١٤ ٨٣٦٠١٣٦

info@mcd.org.sa www.mcd.org.sa