

مـورد المدينـة

جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع

مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي بالرقم (906)

الميثاق الأخلاقي للمتطوع

الميثاق الأخلاقي للمتطوع

بطاقة تعريف	
الهدف منه	توضيح الضوابط والالتزامات والقيم والمبادئ للمتطوع في مجال العمل التطوعي خلال ممارسته للعمل التطوعي في المنظمات.
المعنيون	المتطوعون
المرجع	المعيار الوطني السعودي للتطوع
الاعتماد	المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

الميثاق الأخلاقي للمتطوع

• الغرض من الدليل:

يهدف هذا الميثـاق إلـى توضيـح الضوابط والالتزامات والقيم المبـادئ التـي تساهم في تحقيق مستهدفات رؤية المملكة ٢٠٣٠ للوصول إلى مليون متطوع، وتحدد المتطلبات المنوطة بالمتطوعيـن وواجباتهم ،وتحفظ حقوقهم أثناء ممارسة العمل التطوعي.
إن الالتزام بالميثاق الأخلاقي يُسهِّلُ ويساعد جميع الأطراف المشاركة في العمل التطوعي على أداء مهامهم بجودة وكفاءة عالية. من خلال التزامهم بالعناصر التالية:

١. القيم والأخلاق:

لابد أن ترتبط الأعمال الناجحة بمرجعية أخلاقية مستمدة من ديننا الحنيف وقيم مجتمعنا السعودي، ومن رؤية المملكة ٢٠٣٠ بما ينعكس على تصرفات المتطوع ويقوده إلى تحقيق الغاية من المشاركة التطوعية. ومن أجل هذا يجب على المتطوع:

١ الالتزام بالقيم والأخلاق بناءً على المبادئ الإسلامية والمواطنة المسؤولة.
٢ التحلي بالمسؤولية عن عمله التطوعي بما ينعكس إيجابياً على المنظمة والمجتمع.
٣ إنجاز العمل التطوعي بأمانة ونزاهة وفق مقتضيات العمل التطوعي ومبادئه وأخلاقه.
٤ تقدير ومعاملة الجميع باحترام وكرامة.

٢. المظهر وقواعد اللباس

نقدر الاحتراف والحفاظ على صورة إيجابية ومن المتوقع أن يقدم المتطوعون أنفسهم بطريقة تعكس قيم منظمتنا وتخلق بيئة ترحيبية للجميع. كمتطوع، يتعين عليك الالتزام بالإرشادات التالية المتعلقة بالمظهر واللباس:

١ مظهر أنيق ونظيف: يجب الحفاظ على النظافة الشخصية الجيدة وضمان مظهر أنيق ونظيف أثناء تمثيل المنظمة
٢ الملابس المهنية: من المتوقع أن يرتدي المتطوعون بشكل احترافي وفقًا لطبيعة مهامهم التطوعية والإرشادات التي تقدمها وقد يشمل ذلك الملابس غير الرسمية للأعمال أو الزي الرسمي المحدد، حسب الحاجة.
٣ ملابس محتشمة ومناسبة: يجب على المتطوعين ارتداء ملابس محتشمة ومناسبة ومحترمة للثقافات والخلفيات المتنوعة. ولا ينبغي أن تسبب خيارات الملابس عدم الراحة أو الهجوم على لآخرين.
٤ اعتبارات السلامة: يجب أن يلتزم المتطوعون المشاركون في الأنشطة التي تتطلب ملابس محددة أو معدات سلامة هذه المتطلبات لضمان سلامتهم وسلامة الآخرين.
٥ شارات الهوية: سيتم تزويد المتطوعين بشارات تحديد الهوية التطوعية أو أشكال أخرى من الهوية، والتي يجب عرضها بشكل واضح أثناء التطوع.
٦ معدات الحماية الشخصية: في المواقف التي قد يتعرض فيها المتطوعون للمخاطر أو المخاطر المحتملة، يجب أن يمتثلوا لمتطلبات معدات الحماية الشخصية المعينة، مثل القفازات أو نظارات السلامة أو الأقنعة.
٧ الحساسية الثقافية: يجب أن يكون المتطوعون مدركين للاعتبارات الثقافية والدينية عندما يتعلق الأمر باللباس والمظهر. إن سياستنا نؤكد على أهمية احترام واستيعاب الممارسات والمعتقدات الثقافية المتنوعة.

٣. السرية:

ينطوي العمل في المجال التطوعي على العديد من الممارسات التي لا تخلو من الاطلاع على بعض الأمور السرية الشريحة المستفيدة من الخدمة وغيرها، إلى جانب حساسية بعض القضايا المطروحة في برنامج العمل التطوعي، وتشمل السرية

كافة الأمور المكتوبة والمقروءة والإلكترونية وما هو في حكم "السرية" كما هو متعارف عليه من قبل الناس، وبناء عليه فيجب على المتطوعين الالتزام بالتالي:

١- عدم إفشاء معلومات خاصة بالمستفيدين من العمل التطوعي.
٢- عدم إفشاء المعلومات المصنفة بكونها "سرية" عن المنظمة بأي وسيلة كانت سواء إعلامية أو غيرها أثناء تطوعه أو بعده.

٤. الموثوقية وتحمل المسؤولية:

أن يكون المتطوع محلاً للثقة، متصفاً بالمسؤولية في تصرفاته وأقواله، إضافة إلى كونه:
١-متحملا مسؤولية تنفيذ الأعمال المناطة به.
٢-يرجع إلى منسق البرنامج أو صاحب الصلاحية في حالة وقوع مشاكل أو تحديات.
٣-مدركاً لكونه لا يمثل المنظمة التي ينتمي إليها فقط، بل هو ممثل للوطن وقيمه ومبادئه.

٥. التواصل الفعال:

ينمّي التواصل الفعال علاقات جيدة بين المتطوع وأصدقائه وزملائه في العمل، والمستفيدين الذين يتعامل معهم، ويساعد على تنمية قدرات الفرد في التعبير عن نفسه وتحديد أفكاره وآرائه بوضوح بما يجعل الآخرين قادرين على فهمه، وهذا يساعد على حل المشكلات والتغلب على التحديات. ولذا يجدر بالمتطوع:

- أن يستفيد من العمل التطوعي في رفع الخبرة العملية والمهنية.
- أن يكون واعياً وملماً بمرجعية الاستفسارات حول السياسات والإجراءات في المنظمة.
- أن يتواصل مع الآخرين بجودة وفاعلية.

٦. تقديم الدعم:

تنظر المنظمة لكل فرد من المتطوعين على أنه جزء هام من عمليه الدعم بكل الأشكال الممكنة لإنجاح العمل التطوعي. ولهذا فإنه يُتوَقّعُ من المتطوع:

- أن يكون داعماً لمن حوله من المستفيدين والمتطوعين الآخرين، خصوصاً في المكان الذي يؤدى فيه عمله التطوعي.
- أن يكون داعماً لجميع الجهود الرامية إلى تعزيز الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في إدارة المنظمة في مجال العمل التطوعي.

٧. الشخصية الإيجابية:

الشخصية الإيجابية هي الشخصية المبادرة المعطاءة التي تساند وتساهم دون انتظار مقابل، وهي شخصية متزنة، ومتوازنة بين الحقوق والواجبات وتمتلك الجدية، والموضوعية والمثابرة. وبناء على هذا ينتظر من المتطوع الإيجابي ما يلي:

- أن يقدم ما لديه بإيجابية مثمرة تنعكس على من حوله.
- أن يتخذ الجانب الإيجابي المنفتح في التعامل مع العاملين في المنظمة وتسخير الإمكانات المتاحة له لإنجاح المشاريع التطوعية التي يعمل بها.
- أن يحرص على المظهر الخارجي المناسب في جميع الأوقات والمناسبات.
- أن يسعى للتعرف على الأنماط الاجتماعية والسلوكية للمستفيدين من العمل التطوعي، بهدف تحسين تعامله معهم واستيعابهم بشكل أفضل.

٨. المهنية:

لابد أن يرتبط أي عمل بوسيلة لقياس نجاحه، ويمكن قياس نجاح العمل التطوعي بنتائجه الإيجابية التي تنعكس على المستفيدين منه، وبمستوى مهنية المتطوع ومستوى تجويده لعمله، ومن دلائل المهنية في العمل التطوعي:

١- أن يسعى المتطوع إلى رفع وتحسين أساليب العمل وتجويدها والاستفادة من التطورات المهنية في نفس المجال.
٢- أن يحرص المتطوع على تقديم العمل وإخراجه بأعلى مستويات الجودة الممكنة.
٣- أن يقوم المتطوع بإدارة شؤونه الخاصة والعملية بطريقة لا تضر بسمعة المنظمة التي يتطوع معها.

٩. المرجعية:

لكل عمل منظم مرجعية ولوائح يجب التقيد بها لضمان جودة العمل والمخرجات، وتُلزم المرجعية العاملين في العمل التطوعي:

١- بتنفيذ المهام بحسب الهيكلية والمرجعيات المعتمدة في المنظمة.
٢- بالإلتزام الكامل بالضوابط واللوائح والسياسات المعتمدة من قبل المنظمة.
٣- بالالتزام بالمحافظة على ممتلكات المنظمة وعلى العهد المسلمة إليه بجميع أشكالها وإعادتها للمنظمة.
٤- بالالتزام بالاتفاقيات والشراكات التي تعقدها المنظمة.
٥- بالامتناع عن إعطاء أي تعهد أو التزام نيابة عن المنظمة دون الرجوع للمسؤولين وأخذ التصريح الرسمي بذلك.

١٠. تضارب المصالح:

تضارب المصالح هو الوضع أو الموقف الذي تتأثر فيه موضوعية قرار المتطوع واستقلاليته أثناء أدائه للعمل التطوعي بمصلحة شخصية، مادية أو معنوية تهمُّه شخصياً، أو تهم أحد أقاربه، أو أصدقائه المقربين، أو عندما يتأثر عمله التطوعي باعتبارات شخصية مباشرة أو غير مباشرة، أو بمعرفته بالمعلومات التي تتعلق بالقرار. ومن أجل تفادي هذا التضارب في المصالح يجب على المتطوع:

١- عدم استخدام موارد المنظمة لأغراض ومنافع شخصية، بأي شكل من الأشكال.
٢- الامتناع عن قبول أي هدية أو خدمة أو عطايا باستثناء الحالات التي تبررها قواعد وأعراف الضيافة واللياقة.
٣-

١١. المساواة في التعامل:

يجب أن تنعكس المساواة في التعامل على أداء المتطوع على أساس واضح وحيادي بعيداً عن كل أنواع التحيز والعنصرية. ولهذا يجب عدم التمييز في تقديم خدمة التطوع للمستفيدين على أساس العرق أو اللون أو الجنس أو السن أو الجنسية أو الدين أو الإعاقة الجسدية أو العقلية.

١٢. قواعد التفاعل عبر منصات التواصل الاجتماعي

قواعد التفاعل من خلال منصات التواصل الاجتماعي هي إرشادات وتوقعات تحكم سلوك المتطوعين ومشاركتهم عند تمثيل المنظمة على قنوات التواصل الاجتماعي.

الغرض من وجود قواعد للتفاعل من خلال منصات التواصل الاجتماعي هو ضمان دعم المتطوعين لقيم المنظمة، والحفاظ على الاحتراف، واستخدام منصات التواصل الاجتماعي بطريقة مسؤولة ومحترمة. تساعد هذه القواعد في حماية سمعة المنظمة، والحفاظ على الاتساق في المراسلة، وتعزيز التفاعلات الإيجابية والبناءة مع المجتمع عبر الإنترنت.

نؤكد في متنظمتنا على النقاط التالية فيما يتعلق بقواعد التفاعل عبر منصات التواصل الاجتماعي:

١- التمثيل المهني: عند الانخراط في منصات وسائل التواصل الاجتماعي نيابة عن المنظمة، من المتوقع أن يمثل المتطوعون أنفسهم بشكل احترافي والالتزام بقيم ورسالة المنظمة. يجب عليهم ممارسة السلوك الجيد وضمان توافق أنشطتهم عبر الإنترنت مع أهداف المنظمة.

٢- التواصل المحترم: يجب أن يشارك المتطوعون دائمًا في التواصل المحترم مع الآخرين على منصات التواصل الاجتماعي. ويجب أن يتجنبوا الانخراط في السلوك الهجومي أو التمييزي أو التنمر، والامتناع عن نشر أو مشاركة أي محتوى يمكن اعتباره غير مناسب أو تشهيري أو مسيء.

٣- الدقة والأصالة: يجب على المتطوعين السعي لتبادل معلومات دقيقة وموثوقة عند النشر أو التعليق على منصات التواصل الاجتماعي. ويجب عليهم التحقق من صحة المعلومات قبل مشاركتها والتفريق بوضوح بين الآراء الشخصية والبيانات الرسمية.

٤- السرية والخصوصية: يجب على المتطوعين احترام سرية وخصوصية الأفراد المرتبطين بالمنظمة. ويجب عليهم الامتناع عن مشاركة المعلومات السرية أو الحساسة حول المنظمة أو المستفيدين أو المانحين أو أي أصحاب مصلحة آخرين دون إذن مناسب.

٥- المساءلة الشخصية: يكون المتطوعون مسؤولون شخصيًا عن أفعالهم ومشاركاتهم على منصات التواصل الاجتماعي، حتى عند استخدام الحسابات الشخصية. ويجب أن يتذكروا أن أنشطتهم عبر الإنترنت يمكن أن تنعكس على المنظمة ويجب أن يمارسوا الحذر والتقدير عند النشر أو الانخراط في المناقشات المتعلقة بالمنظمة.

٦- الإبلاغ عن المخاوف: يجب على المتطوعين الإبلاغ على الفور عن أي مخاوف أو سلوك غير مناسب أو انتهاكات محتملة لسياسة وسائل التواصل الاجتماعي للسلطة المعينة داخل المنظمة.